



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA N. 644 del 02-11-2019

N° di settore: 234

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AD ESPLETARE INCARICO RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI MALO ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA BORIN DANIELA. RILEVATRICE ISTAT CENSIMENTO 2019.

Richiamato il decreto sindacale n. 7 del 21/05/2019 di incarico al sottoscritto quale Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Brendola dal 21/05/2019 al 31/12/2019;

Premesso che:

- in data 31 ottobre 2019, assunta al nostro protocollo n. 0017157, è pervenuta all'Ente dalla dipendente dott.ssa Daniela Borin, assunta a tempo indeterminato presso l'Area Tecnica, ufficio Edilizia Privata quale istruttore tecnico, la richiesta del 31/10/2019 di autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito quale rilevatrice ISTAT presso il Comune di Malo (VI) per l'indagine ISTAT Censimento 2019 che avrà luogo nel periodo novembre dicembre 2019;
- il vigente Regolamento sull'*Ordinamento degli uffici e dei Servizi* del Comune di Brendola;
- l'art. 53 del d.lgs. 165/200, commi 6, 7, 9 e 10, i quali disciplinano il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo degli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché delle autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;

Considerato che:

- l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche che svolgano attività d'impresa o commerciale, sia disposta dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di fatto che di diritto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;
- i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

Accertato che, nella fattispecie in oggetto, rilevatrice ISTAT per l'indagine ISTAT Censimento 2019, le caratteristiche della prestazione risultano compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastano con il generale interesse del buon andamento della Pubblica amministrazione;

Verificata l'assenza di incompatibilità all'espletamento dell'incarico e la possibilità di arricchimento personale del proprio dipendente, oltre alla collaborazione fra enti;

Evidenziato che la stessa dipendente ha manifestato il Suo interesse a tale incarico occasionale;

Visti:

- il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 27/08/2015;
- l'art. 18 del d.lgs. 33/2013;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di autorizzare la dipendente dott.ssa Borin Daniela, dipendente a tempo indeterminato di questa amministrazione comunale e istruttore tecnico assunto presso l'Area Tecnica, ufficio edilizia privata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001, a svolgere l'incarico occasionale di rilevatrice ISTAT per l'indagine Censimento 2019 presso il Comune di Malo (VI) che avrà luogo nel periodo novembre dicembre 2019;
- 2) di stabilire che il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro ma pure compatibilmente con le esigenze di servizio, con occasionalità o saltuarietà;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 11 del d.lgs. 165/2001, il Comune di Malo (VI) è tenuto a fornire indicazione del compenso corrisposto allo stesso al fine di comunicare all'anagrafe delle prestazioni entro il 30 giugno di ogni anno i compensi erogati nell'anno precedente, per gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
- 4) di provvedere agli obblighi previsti dall'art. 53, comma 12 del d.lgs. 165/2001;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Brendola, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente dott.ssa Borin Daniela e al soggetto conferente Comune di Malo (VI).

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
GRAZIOTTO ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa