



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA N. 65 del 05-02-2020

N° di settore: 32

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AD ESPLETARE INCARICO RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI MONTECCHIO MAGGIORE ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA GROTTO MARTA QUALE COMPONENTE ESPERTO IN COMMISSIONE ESAMINATRICE DI CONCORSO PUBBLICO

Richiamato il decreto sindacale n. 19 del 31/12/2019 di incarico al sottoscritto quale Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Brendola per l'anno 2020;

Premesso che:

- in data 04 febbraio 2019, assunta al nostro protocollo nr. 1794, è pervenuta all'Ente la richiesta di autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito per la dipendente Dott.ssa Grotto Marta, assunta a tempo indeterminato presso l'Area Servizi alla Persona, quale membro della commissione esaminatrice per un bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di categoria D che si terrà presso il Comune di Montecchio Maggiore (VI) nel periodo di febbraio-marzo 2020;
- il vigente Regolamento sull'*Ordinamento degli uffici e dei Servizi* del Comune di Brendola;
- l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, commi 6, 7, 9 e 10, i quali disciplinano il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo degli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché delle autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;

Considerato che:

- l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche che svolgano attività d'impresa o commerciale, sia disposta dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di fatto che di diritto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

- i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

Accertato che, nella fattispecie in oggetto, il ruolo di membro di commissione esaminatrice ha le caratteristiche che risultano compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastano con il generale interesse del buon andamento della Pubblica amministrazione;

Verificata l'assenza di incompatibilità all'espletamento dell'incarico e la possibilità di arricchimento personale del proprio dipendente, oltre alla collaborazione fra enti;

Evidenziato che la stessa dipendente ha manifestato il Suo interesse a tale incarico occasionale;

Visti:

- il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 27/08/2015;
- l'art. 18 del d.lgs. 33/2013;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di autorizzare la dipendente dott.ssa Grotto Marta, dipendente di ruolo di questa amministrazione comunale, assunta presso l'Area Servizi alla Persona, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001, a svolgere l'incarico occasionale di membro esperto in commissione esaminatrice di concorso pubblico presso il Comune di Montecchio Maggiore (VI);
- 2) di stabilire che il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro ma pure compatibilmente con le esigenze di servizio, con occasionalità o saltuarietà;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 11 del d.lgs. 165/2001, il Comune di Montecchio Maggiore è tenuto a fornire indicazione del compenso corrisposto allo stesso al fine di comunicare all'anagrafe delle prestazioni i compensi erogati, per gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
- 4) di provvedere agli obblighi previsti dall'art. 53, comma 12 del d.lgs. 165/2001;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Brendola, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente dott.ssa Grotto Marta e al soggetto conferente Comune di Montecchio Maggiore.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
GRAZIOTTO ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli
artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa