



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

Piazza Marconi n. 1 - 36040 – BRENDOLA

Tel. 0444/400727 - Fax 0444/401099

P.IVA: 00318760246

ORIGINALE

Brendola, 01-04-2022

Registro Generale n. 8

Ufficio: PERSONALE

Responsabile del Procedimento:

DECRETO

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DELL'AREA EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA, SUAP E
AMBIENTE ALLA DIPENDENTE BORIN DANIELA FINO ALLA
SCADENZA DEL MANDATO ELETTORALE DEL SINDACO.**

IL SINDACO

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- l'articolo 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, che nei comuni privi di figure dirigenziali, consente al Sindaco che non si sia avvalso della facoltà di cui all'art. 97 comma 4 lett. d) affidando (in tutto o in parte) le competenze gestionali al segretario comunale, di attribuire ai Responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, le funzioni dirigenziali (definite dai commi 2 e 3 dell'art. 107);
- gli artt. 13 e ss. del CCNL 2016-2018 i quali dettano la disciplina in materia di Posizioni Organizzative;
- e in particolare l'art. 13 del CCNL 2016-2018 il quale prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato lo svolgimento di funzione di direzione

di unità organizzative di particolare complessità caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 37 del 18.03.2022 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente con la suddivisione dell'Area Tecnica in due nuove Aree organizzative, denominate “**Area Lavori pubblici e manutenzioni**” e “**Area Edilizia privata, Urbanistica, Suap e Ambiente**”;

Richiamato il verbale del Nucleo di Valutazione riunitosi in data 29.03.2022 per la pesatura delle due Aree surriferite;

Ritenuto necessario assegnare l'incarico di Responsabile dell' “Area Edilizia privata, Urbanistica, Suap e Ambiente” a decorrere dal 01.04.2022 fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco in carica;

Richiamato l'art. 13, comma 2 del CCNL Funzioni Locali 2016-2018, sottoscritto il 21.05.2018, il quale stabilisce che gli incarichi di posizione organizzativa possono essere assegnati esclusivamente ai dipendenti classificati nella cat. D, tenendo conto – come stabilisce il successivo art. 14, comma 2 – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

Richiamato l'art. 17, comma 3 del CCNL 21.05.2018 il quale prevede che, in deroga a quanto previsto nell'art. 13, comma 2, qualora pur essendo in servizio dipendenti inquadrati in categoria D, non risulti possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, **in via eccezionale e temporanea**, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

Considerato che nel Comune di Brendola ricorrono i presupposti di cui all'art. 17, comma 3 del CCNL 21.05.2018; infatti, pur essendo in servizio nell'Ente, dipendenti inquadrati in categoria D, non si rinvengono in detto personale le competenze professionali richieste per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Edilizia privata, Urbanistica, Suap e Ambiente;

Ritenuto, pertanto, di nominare Responsabile di tale Area dal 01.04.2022 fino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente Sindaco, la dipendente Dott.ssa Borin Daniela, dipendente di ruolo di cat. C con profilo professionale di Istruttore tecnico geometra, essendo tale figura in possesso delle necessarie competenze professionali e specialistiche acquisite attraverso titolo di istruzione di livello universitario e consolidata esperienza;

Preso atto del personale che sarà in servizio a decorrere dall' 01.04.2022;

Ritenuto altresì di individuare quale sostituto della Dott.ssa Borin Daniela, in caso di sua assenza o impedimento temporanei, il Responsabile dell'Area "Lavori pubblici e manutenzioni";

Visti gli artt. 107 c.2 e 3 e 109 c.2 TUEL;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il CCNL 2016/2018;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa,

Di nominare Responsabile dell'Area Edilizia privata, Urbanistica, Suap e Ambiente con incarico di posizione organizzativa dal 01.04.2022 fino alla scadenza del mandato elettorale dello scrivente Sindaco, la dipendente Dott.ssa Borin Daniela, dipendente di ruolo di cat. C con profilo professionale di Istruttore tecnico geometra;

Di individuare e nominare il Responsabile dell'Area Lavori pubblici e Manutenzioni, dipendente Magnabosco Federico quale sostituto d'Area in caso di assenza o impedimento del Responsabile dell'Area Edilizia privata, Urbanistica, Suap e Ambiente;

Di prendere atto delle risultanze della pesatura dell'Area attribuita dal nucleo di valutazione con verbale del 29.03.2022;

Di attribuire al Responsabile dell'Area innanzi riferita la retribuzione di posizione di Euro 6.644,67;

Di dare atto che l'attribuzione della nuova retribuzione di posizione garantisce il rispetto del limite finanziario dell'art. 23 del D.lgs 75/2017;

Di dare atto che l'incarico conferito con il presente atto dovrà svolgersi nell'osservanza di quanto segue:

Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza **01.04.2022** fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco in carica;

Retribuzione dell'incarico

Il conferimento dell'incarico comporta l'assegnazione al dipendente di una retribuzione di posizione onnicomprensiva di qualsiasi indennità eventualmente in godimento o emolumento accessorio, compreso il lavoro straordinario, e con esclusione dei compensi sanciti da specifiche disposizioni di legge ovvero contrattuali;

La retribuzione annua lorda per 13 mensilità, come sopra definita, è rapportata alla durata effettiva dell'incarico;

L'indennità di risultato, verrà attribuita a seguito di valutazione e sarà effettuata secondo il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato ai sensi del D.Lgs. 150/2009 con delibera di G.M. n. 181 del 6.11.2019;

Revoca

L'incarico può essere revocato anche prima della scadenza del termine per intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme di legge, o per accertamento specifico dei risultati negativi dell'attività del dipendente. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. In tal caso il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni proprie di provenienza;

Funzioni

Di dare atto che a ciascun Responsabile spettano tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto, tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli Organi di governo dell'Ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale. In particolare competono tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli Organi;

Di subordinare l'efficacia del presente atto alla sottoscrizione della dichiarazione di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, come prevista dal D. Lgs. 39/2013 ed ai sensi dell'art. 6, comma 1, D.P.R. 62/2013. ai sensi dell'art. 12 del Codice di comportamento del Comune;

Di trasmettere l'atto all'Area Amministrativa-Finanziaria, Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti;

Il presente provvedimento sarà notificato all'interessato e trasmesso al Segretario Comunale e al Nucleo di valutazione e al Revisore dei Conti. Sarà inserito nella raccolta delle determinazioni sindacali e pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla Sezione “ Amministrazione Trasparente”, Personale – Posizioni organizzative.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO

BELTRAME BRUNO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

