



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N.46 del 05-03-15

Registro Generale n.93

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DOTT.SSA DALLA STELLA SONIA COLLABORATORE PROFESSIONALE CAT. B3 PRESSO AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA PERIODO DAL 09/03/2015 AL 08/09/2015.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

Richiamato il decreto sindacale n. 1 del 07/01/2015 di nomina del sottoscritto Graziotto Alessandro quale Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria per il periodo 02/01/2015-31/12/2015;

Richiamato il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamata la deliberazione n. 24 del 26/02/2015 ad oggetto "Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2015-2017 e verifica effettivo bisogno di personale per l'anno 2015";

Dato atto che nella stessa si dà atto del rispetto dei vincoli di spesa assunzionali per il 2015;

Richiamate altresì le deliberazioni:

- N. 22 del 26/02/2015 ad oggetto: "Ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 – Anno 2015";
- N. 23 del 26/02/2015 ad oggetto: "Approvazione Piano Triennale delle azioni positive 2015-2017 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 198/2006";

Visti i contenuti della deliberazione sul fabbisogno ed in particolare il piano assunzionale anno 2015 nel quale si prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo determinato di sei mesi di un Collaboratore professionale cat. B3, a tempo pieno presso l'Area Amministrativa-Finanziaria;

Richiamati

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 17, comma 26, lett. a), D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 agosto 2009, n. 102 e, successivamente, dall'art. 4, comma 1, lett. a) e a-bis), D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla L. 30 ottobre 2013, n. 125, che dispone:

“Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale

previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. (...) Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato".

- La circolare della Funzione Pubblica n. 5 del 21 novembre 2013 sul DL 101/2013 che, in materia di assunzioni a tempo determinato:

(...) "Le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, ferme restando le esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere, nel rispetto, ovviamente, dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. La norma è immediatamente operativa ed efficace sulle graduatorie già in essere, anche se la previsione non era inserita nel bando di concorso.

L'assunzione a tempo determinato di un soggetto collocato in una graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato fa sì che lo stesso, al ricorrere dei presupposti e delle condizioni necessarie previste dalla legge, possa poi essere assunto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato senza necessità di altre procedure.

In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo.(...)

VISTO il D.L. 78/2010 ed in particolare l'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011, dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012 che prevede la possibilità di avvalersi di personale a tempo determinato nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

RILEVATO che il D.L. n. 90/2014, convertito in L. 114/2014, ha modificato, tra l'altro, il predetto art. 9-comma 28 del D.L. 78/2010, stabilendo che, dal 2014:

- Le limitazioni in materia di assunzioni a tempo determinato non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. 27.12.2006 N. 296 e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente;
- La spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, così come ribadito dalla Sezione Autonomie Locali della Corte dei Conti nell'adunanza del 29.1.2015;

Dato atto che, nel merito della congruità del presente provvedimento rispetto alla normativa vigente in materia di assunzioni di personale, il Comune di Brendola rispetta:

- Le disposizioni relative al "Patto di Stabilità interno" per l'anno 2015 ed il rispetto del Patto per l'anno 2014 e le disposizioni in tema di rispetto dei tempi medi di pagamento di cui all'Art. 41 del D.L. n. 66/2014, come da documentazione agli atti fornita dal Servizio Finanziario;
- I vincoli di cui agli Artt. 1 comma 557 della Legge 296/2006 "Finanziaria 2007" e s.m.i di riduzione della spesa complessiva di personale rispetto al triennio 2011-2013;
- Il vincolo di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010 di rispetto del limite della spesa di personale a tempo determinato nell'anno 2015 rispetto al 2009;

Tenuto conto della necessità, di garantire una costante, efficace ed efficiente continuità delle funzioni e servizi fondamentali, indispensabili ed infungibili da svolgere nell'Area Amministrativa-Finanziaria, ufficio Ragioneria/Tributi, a seguito del trasferimento per mobilità esterna di una dipendente dell'Area a decorrere dal 1/01/2015 verso altro Ente e a fronte del notevole accrescimento di incombenze intervenuto negli ultimi anni per l'istituzione per legge di nuovi tributi e di nuove modalità di riscossione oltre ai numerosi nuovi adempimenti che l'Ufficio finanziario si trova ad adempiere;

Ritenuto a tal fine di procedere ad una assunzione temporanea a tempo determinato e pieno per 6 mesi dal prossimo 9 marzo 2015 all'8 settembre 2015 di un collaboratore professionale cat. B3 da inserire nell'Area Amministrativa-Finanziaria onde permettere il buon funzionamento dell'Ufficio ragioneria/tributi ed un proficuo aiuto ai dipendenti dell'Area che si trovano ad operare con una dipendente in meno;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 119 (n. 826 di reg. gen.) del 30/10/2010 con la quale si approvavano i verbali e la graduatoria finale del concorso pubblico per l'assunzione di un Collaboratore professionale cat. B3 part-time 50% (18 ore) a tempo indeterminato;

Evidenziato che la vincitrice del concorso è stata assunta in ruolo presso il nostro Ente;

Ritenuto di procedere con una assunzione a tempo determinato dal 09/03/2015 al 8/09/2015 attingendo da tale graduatoria di concorso di Collaboratore Professionale cat. B3 in possesso dell'Ente perché rispondente alla figura professionale che si intende collocare nell'area Amministrativa-Finanziaria;

Sentiti in tal senso il secondo classificato Sig. Fontana Roberto il quale con nota del 28/02/2015 prot. n. 2621 ha dato la sua rinuncia all'assunzione e il terzo classificato in graduatoria, dott.ssa Dalla Stella Sonia, residente a Vicenza, Via Tornieri n. 11, la quale ha dato la propria disponibilità all'assunzione di cui trattasi con nota di prot. n. 2638 del 28/02/2015, agli atti;

Esaminato l'articolo 7 del C.C.N.L del 14.09.2000, al comma b);

Ritenuto di assumere la dott.ssa Dalla Stella Sonia con contratto a tempo pieno e determinato di sei mesi con decorrenza dal 9/03/2015 fino all'8/09/2015, presso l'Area Amministrativa-Finanziaria, Ufficio Ragioneria/Tributi;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 31/07/2014 ad oggetto "Bilancio di Previsione 2014-2016, Documento Unico di programmazione 2014-2016 e atti propedeutici e conseguenziali. Esame ed approvazione";

Visto l'art. 107 comma 3 lett. D) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e per l'accesso al pubblico impiego;

DETERMINA

- 1) Di procedere, in relazione alle premesse, all'assunzione a tempo pieno e determinato della terza classificata dott.ssa Dalla Stella Sonia, nata a Vicenza il 24/07/1974 e residente a Vicenza in Via Tornieri n. 11, C.F. DLLSNO74L64L840T, al concorso pubblico a tempo indeterminato per Collaboratore Professionale part-time 50% 18 ore cat. B3 indetto dal Comune di Brendola la cui graduatoria è tuttora valida;
- 2) Di dare atto che l'assunzione sarà temporanea a tempo determinato di 6 mesi e pieno decorrenti dal prossimo 9 marzo 2015 e fino all'8 settembre 2015 e che la dott.ssa Dalla Stella Sonia verrà impiegata come Collaboratore Professionale cat. B3 presso l'Area amministrativa-Finanziaria dove è venuta a mancare una dipendente per mobilità verso altro ente dal 01/01/2015 e per fronteggiare un notevole accrescimento delle incombenze contabili intervenute recentemente;
- 3) Di stabilire e impegnare la spesa derivante dalla presente assunzione a carico del Bilancio 2015, Missione 1, Programma 3, per l'importo complessivo di Euro 13.465,00, così imputato:
 - € 9.774,00 COD.BILANCIO 1.03-1.01.01.01.006 CAP. 1025
 - € 2.860,00 COD.BILANCIO 1.03-1.01.02.01.001 CAP. 1026
 - € 831,00 COD.BILANCIO 1.03-1.02.01.01.001 CAP. 1026-10
- 4) Di dare atto che la spesa è esigibile entro l'esercizio 2015;

- 5) Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 6) di perfezionare l'assunzione con apposito contratto individuale di lavoro;
- 7) di demandare all'Ufficio Personale tutti gli adempimenti conseguenti a partire dalle comunicazioni obbligatorie per legge;
- 8) di trasmettere copia della presente determinazione all'interessata per doverosa conoscenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000.

Brendola li 05-03-15

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000.

Brendola li 05-03-15

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- SEGRETERIA
- SERVIZI SOCIALI
- BIBLIOTECA
- RAGIONERIA
- ECONOMATO
- TRIBUTI

- TECNICO
- DEMOGRAFICI
- COMMERCIO
- PERSONALE
- ALBO
- PATRIMONIO

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 19-03-2015 per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO