



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA N. 100 del 15-02-2020

N° di settore: 51

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DOTT.SSA ZANCANELLA ELEONORA IN QUALITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C, P.E. C1, PRESSO L'AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

Visto che con decreto sindacale n. 19 del 31/12/2019 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dell'Area Amministrativa-Finanziaria ed attribuite le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 per l'anno 2020;

Richiamato il Bilancio di Previsione 2020 2021 2022, Dup (documento unico di programmazione) 2020 2021 2022 e atti propedeutici e consequenziali, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 104 del 23/12/2019;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 22/01/2020, con la quale veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2020 – 2022;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 201 del 11/12/2019 con la quale si approvava la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 ed il piano assunzionale per l'anno 2020;

Rilevato che tale programmazione prevedeva l'assunzione di un Istruttore amministrativo cat. C presso l'Area Servizi alla Persona, ufficio anagrafe;

Evidenziato come tale Area versi in una situazione difficile in quanto interessata dalla mobilità in uscita di una dipendente ivi assegnata in data 31 agosto 2018 e dalla mobilità interna intervenuta dal 1 giugno 2019 di una dipendente in Area Tecnica;

Visto inoltre che le due procedure di mobilità esterna esperite per l'assunzione di un Istruttore Amministrativo per l'Area Servizi alla Persona hanno avuto entrambe esito negativo;

Rilevato che nella programmazione del fabbisogno anno 2020 si è prevista, nell'impossibilità di una mobilità in entrata, l'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Amministrativo, cat. C, al fine della assegnazione all'Area Servizi alla Persona, ufficio Anagrafe;

Ritenuto infatti necessario provvedere temporaneamente a fornire un supporto qualificato ai Servizi Demografici, al fine di garantire, in un momento di particolare criticità, il mantenimento degli attuali livelli di efficienza ed efficacia del servizio, mediante l'assunzione di un Istruttore Amministrativo cat. C a tempo determinato;

Preso atto inoltre:

- che tale assunzione a tempo determinato è necessaria al fine di fornire un aiuto proficuo in occasione del Referendum Costituzionale di domenica 29 marzo 2020;
- che occorre procedere con la massima celerità all'effettuazione dell'assunzione a tempo determinato;

Ritenuto che sussista la comprovata esigenza di carattere esclusivamente temporaneo che legittima l'assunzione con contratto a tempo determinato;

Visto l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9, comma 1, lett. b del D.L. 25/05/2017 n. 75, che consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35 del medesimo D.Lgs.;

Verificato che:

- il rendiconto di gestione per l'anno 2018, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 23/04/2019, ha attestato il rispetto del vincolo vincoli finanziari relativi al costo del personale da parte di questo Comune, in particolare per quanto riguarda la limitazione di spesa prevista dall'art. 1, commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 ;
- gli strumenti finanziari di programmazione della spesa previsti in sede di Bilancio triennale 2020-2022 sono stati predisposti al fine di garantire il rispetto delle limitazioni previste in materia di spesa di personale;
- è stato adottato, con delibera di Giunta Comunale n. 200 del 11/12/2019, il piano triennale delle azioni positive per il triennio 2020-2022 in materia di pari opportunità previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006;
- con la delibera di Giunta Comunale n. 201 del 11/12/2019 è stato dato atto che nel Comune di Brendola (Vi) non è stata rilevata la presenza di dipendenti in soprannumero o in eccedenza ai sensi di quanto previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

Richiamato:

- il comma 2 del già citato art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale prevede che “per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato”;
- l'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003 che prevede che “In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”;

Dato atto che questa Amministrazione non ha attualmente graduatorie di concorso per il profilo di istruttore amministrativo in corso di validità, né il relazione a concorsi per

assunzioni a tempo indeterminato né per assunzioni a tempo determinato;

Vista la propria richiesta trasmessa al Comune di Montecchio Precalcino con prot. n. 17460 del 07/11/2019 al fine di ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del concorso per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo, cat. C;

Preso atto che il Comune di Montecchio Precalcino, con nota del 27/01/2020, prot. n. 787, acquisita al protocollo generale con n. 1432/2020 del 28/01/2020, ha autorizzato l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Brendola;

Considerato che:

- lo scorrimento della suddetta graduatoria è stato autorizzato a partire dal 2[^] classificato;
- la 2[^] classificata, sig.ra Vigolo Melissa, con nota del 04/02/2020 (ns. prot. n. 1842 DEL 05/02/2020) ha rinunciato alla proposta di incarico a tempo determinato per la durata di sei mesi (mail di proposta del 31/01/2020);
- la 3[^] classificata, sig.ra Acosta Marisol Elena, con nota del 12/02/2020 (ns. prot. n. 2311 del 12/02/2020) ha rinunciato alla proposta di incarico a tempo determinato per la durata di sei mesi (mail di proposta del 11/02/2020);
- la 4[^] classificata, sig.ra Benacchio Valentina, con nota del 13/02/2020 (ns. prot. n. 2346 del 13/02/2020) ha rinunciato alla proposta di incarico a tempo determinato per la durata di sei mesi (mail di proposta del 12/02/2020);
- la 5[^] classificata, sig.ra Zancanello Eleonora, con nota del 13/02/2020 (ns. prot. n. 2484 del 15/02/2020) ha accettato la proposta di incarico a tempo determinato per la durata di sei mesi (mail di proposta del 13/02/2020);

Ritenuto, pertanto, di procedere in merito all'assunzione della dott.ssa Zancanella Eleonora, 5[^] classificata nella graduatoria del concorso sopra citato per la durata di sei mesi, con decorrenza 17/02/2020 e fino al 16/08/2020 e alla stipula del contratto di lavoro a tempo determinato con il profilo di Istruttore amministrativo, cat. C;

Dato atto che la spesa destinata alle assunzioni di tipo flessibile deve rispettare gli obblighi previsti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e che la programmazione assunzionale 2020-2022 è stata impostata in modo da garantire il rispetto di tale limite di spesa;

Accertato che sul bilancio 2020-2022, esercizio 2020, ai capitoli afferenti detta spesa di personale è prevista la disponibilità finanziaria in relazione alla retribuzione da corrispondere per l'assunzione a tempo determinato in argomento;

Visti gli artt. 35 e 36 del D.lgs. n. 165/2001;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", previste della Legge n. 232/2016 e successive modifiche;

Visto il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli

Enti Locali”;

Visto, in particolare, l’art. 107 del D.L.gs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di richiamare tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di procedere, per tutte le finalità illustrate in premessa, all’assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno ex art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, della dott.ssa Zancanella Eleonora, 5[^] classificata nella graduatoria di Istruttore amministrativo Cat. C presso il Comune di Montecchio Precalcino (Vi) con il profilo di Istruttore amministrativo, cat. “C”, per il periodo di sei mesi, dal 17/02/2020 al 16/08/2020;
3. Di dare atto che, ai sensi dell’art. 19 del CCNL 21 maggio 2018, verrà stipulato con la dott.ssa Zancanella Eleonora il contratto individuale di lavoro;
4. Di dare atto che l'assunzione a tempo determinato di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle limitazioni previste dall’art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010 e s.m.i. e consentono il rispetto del limite di spesa per il personale previsto dall’art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006.
5. Di quantificare la spesa necessaria al fine dell'assunzione di cui al presente provvedimento in complessivi € 15.218,00 dei quali:
€ 11.128,00 per compensi da corrispondere al personale al cap. 1121;
€ 3.168,00 per oneri previdenziali ed assicurativi al cap. 1122;
€ 922,00 per IRAP al cap. 1123.
6. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, previste della Legge n. 232/2016 e successive modifiche;
7. Di impegnare la spesa a carico dei capitoli di bilancio come da allegato contabile parte integrante di questo atto;
8. Di dare atto che ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, in forma non integrale qualora contenga dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione (art. 4 D.Lgs n. 33/2013 – limiti alla trasparenza).

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
GRAZIOTTO ALESSANDRO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli
artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa