



COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N.251 del 21-12-22

Registro Generale n.681

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AD ESPLETARE INCARICO RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI MONTORSO VICENTINO AL DIPENDENTE GEOM. SERAGIOTTO TOBIA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO. PROROGA FINO AL 28/12/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

Richiamato il decreto sindacale n. 11 del 18/06/2022 di incarico al sottoscritto quale Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria del Comune di Brendola fino al 31/12/2022;

Richiamata la nostra precedente determinazione reg. gen. nr. 341 del 07/07/2022 "Autorizzazione ad espletare incarico retribuito presso il comune di Montorso Vicentino al dipendente Geom. Seragiotto Tobia per attività di supporto all'ufficio tecnico dal 18/07/2022 al 16/12/2022" ;

Premesso che in data 14 dicembre 2022, assunta al nostro protocollo nr. 19098, è pervenuta all'Ente la richiesta proroga dei termini relativi all'autorizzazione allo svolgimento di un incarico retribuito presso il Comune di Montorso Vicentino (VI) dal 17 dicembre 2022 al 28 febbraio 2023 per attività di supporto all'Ufficio Tecnico da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio per il dipendente Geom. Seragiotto Tobia, assunto a tempo indeterminato presso l'Area Edilizia Privata quale Istruttore Tecnico Geometra cat. C, p.e. C4;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'*Ordinamento degli uffici e dei Servizi* del Comune di Brendola;
- l'art. 53 del d.lgs. 165/2001, commi 6, 7, 9 e 10, i quali disciplinano il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo degli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché delle autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;

Considerato che:

- l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche che svolgano attività d'impresa o commerciale, sia disposta dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di

incompatibilità, sia di fatto che di diritto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione;

- i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti extra ufficio che non siano stati conferiti o preventivamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

Accertato che, nella fattispecie in oggetto, il ruolo di supporto alle attività dell'Ufficio Tecnico ha le caratteristiche che risultano compatibili con l'osservanza dei doveri d'ufficio e non contrastano con il generale interesse del buon andamento della Pubblica amministrazione;

Verificata l'assenza di incompatibilità all'espletamento dell'incarico e la possibilità di arricchimento personale del proprio dipendente, oltre alla collaborazione fra enti;

Evidenziato che lo stesso dipendente ha manifestato il Suo interesse a tale incarico occasionale;

Visti:

- il Regolamento per la disciplina degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 27/08/2015;
- l'art. 18 del d.lgs. 33/2013;
- l'art. 107 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di autorizzare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. 165/2001, il Geom. Seragiotto Tobia dipendente di ruolo di questa amministrazione comunale quale Istruttore Tecnico Geometra cat. C, p.e. C4, assunto presso l'Area Edilizia Privata a svolgere l'incarico retribuito presso il Comune di Montorso Vicentino (VI) dal 17 dicembre 2022 al 28 febbraio 2023 per attività di supporto all'Ufficio Tecnico;
- 2) di stabilire che il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro ma pure compatibilmente con le esigenze di servizio;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 11 del d.lgs. 165/2001, il Comune di Montorso Vicentino (Vi) è tenuto a fornire indicazione del compenso corrisposto allo stesso al fine di comunicare all'anagrafe delle prestazioni i compensi erogati, per gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
- 4) di provvedere agli obblighi previsti dall'art. 53, comma 12 del d.lgs. 165/2001;
- 5) di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune di Brendola, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento alla dipendente Geom. Seragiotto Tobia e al soggetto conferente Comune di Montorso Vicentino (Vi).

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITÀ E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Art. 147 bis Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche.

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000.

Brendola li 21-12-22

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SEGRETERIA | <input type="checkbox"/> TECNICO |
| <input type="checkbox"/> SERVIZI SOCIALI | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFICI |
| <input type="checkbox"/> BIBLIOTECA | <input type="checkbox"/> COMMERCIO |
| <input type="checkbox"/> RAGIONERIA | <input type="checkbox"/> PERSONALE |
| <input type="checkbox"/> ECONOMATO | <input type="checkbox"/> ALBO |
| <input type="checkbox"/> TRIBUTI | <input type="checkbox"/> PATRIMONIO |

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno 21-12-2022 per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA
F.to GRAZIOTTO ALESSANDRO