

Sistema di gestione del servizio di mensa scolastica

Il servizio di mensa scolastica è informatizzato e gestito dalla ditta Serenissima Ristorazione Spa di Vicenza.

Ad ogni figlio iscritto al servizio mensa, il programma assegna un **CODICE UTENTE**, una **PASSWORD** e un **CODICE DI DISDETTA PASTO** personali, che rimarranno abbinati all'alunno per tutti gli anni scolastici.

Il codice utente e la password serviranno per collegarsi al **Portale Genitori**

<https://www2.eticasoluzioni.com/brendolaportalegen>

o alla APP **"ComunicApp"** dove sarà possibile effettuare i pagamenti, verificare il credito disponibile e i pasti addebitati, visionare l'elenco dei pagamenti e altro ancora.

1) Come faccio ad iscrivere mio figlio?

Accedendo al **Portale Genitori** all'indirizzo web

<https://www2.eticasoluzioni.com/brendolaportalegen>

(da NON scrivere nella barra di ricerca Google ma nella barra https della vostra pagina web) e seguendo le istruzioni del programma, si potranno inserire online i dati richiesti con decorrenza dal 1^a al 30 Agosto 2023.

CODICE UTENTE, **PASSWORD** E **CODICE DI DISDETTA PASTO** saranno visibili nella "Lettera Credenziali" scaricabile al termine dell'iscrizione online.

A seguito dell'attivazione del Codice Utente, che avverrà nel mese di settembre, e prima dell'inizio del servizio mensa, il genitore dovrà convalidare l'iscrizione tramite un versamento di almeno **€ 20,00**.

In corso d'Anno Scolastico -> compilando il modulo cartaceo di iscrizione da richiedere a mensa.brendola@grupposerenissima.it.

CODICE UTENTE, **PASSWORD** E **CODICE DI DISDETTA PASTO** vi verranno inviati via mail/sms dagli Uffici Serenissima

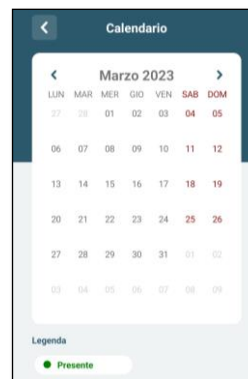
2) Come avviene la prenotazione giornaliera del pasto? Come disdire i pasti?

I pasti sono **automaticamente prenotati** per ogni giorno di rientro.

In caso di assenza, la **DISDETTA** del pasto è a carico del **genitore/tutore** e deve essere effettuata **entro le ore 9.00 della mattina** del giorno di assenza.

Il genitore potrà scegliere tra i seguenti **metodi** per comunicare l'assenza del bambino al servizio mensa:

- **App per cellulare e tablet "ComunicApp"** (scaricabile direttamente dal proprio Smartphone o Tablet) selezionando nel "Calendario" la/le data/e di assenza;



- **PC collegandosi al Portale Genitori** e selezionando nella sezione "PRESENZE" la/le data/e in cui vostro figlio sarà assente nel calendario;



- **TELEFONO**, contattando da telefono fisso il numero verde **800 662 452** o da cellulare il numero **02 94757505** (con risponditore automatico). I numeri sono attivi dalle ore 18.00

del giorno precedente alle ore 9.00 del mattino stesso di assenza.

In caso di mancata disdetta nei termini previsti, il pasto sarà addebitato.

3) Come faccio a pagare i pasti?

I pasti devono essere pagati **anticipatamente** con una delle seguenti modalità:

- a) pagamento presso i **punti convenzionati** in contanti e, presso la "Cartoleria 90", anche con bancomat/carta di credito (senza oneri accessori).
- b) con **MAV online** da scaricare dal Portale Genitori/App pagabile presso qualsiasi sportello bancario o tramite il proprio homebanking (con un costo operazione di € 1,20 per ogni pagamento) o **Carta di Credito** (con commissione pari al 2% dell'importo).
La ricarica entra a sistema **48 ore (lavorative) successive al pagamento.**

La tariffa valida per l'anno scolastico 2023/2024 è pari a € 5,10.

4) Procedura per il pagamento presso i Punti Convenzionati:

1. Recarsi presso i seguenti **punti di pagamento muniti del CODICE UTENTE**:

- **Cartolibreria 90**
Via Rossini, 18 – Brendola
- **Foto De Guio Antonella**
Via Mascagni, 6 - Brendola

2. **Comunicare** all'operatore:
a) il **CODICE UTENTE** del figlio;
b) la **somma** che si intende versare.

Si ricorda che i pagamenti sono distinti per ogni figlio. L'operatore effettua una "ricarica" sul codice personale e rilascia una **ricevuta** sulla quale risulta il versamento effettuato ed il saldo dell'operazione.

3. **Controllare** che sulla ricevuta siano corretti il **codice personale** e la **somma versata**. La ricevuta sarà l'unico documento comprovante il versamento e, in caso di eventuali disguidi, solo ed unicamente a presentazione della ricevuta stessa potranno essere effettuate correzioni.

5) Come faccio a controllare il credito disponibile?

Nel PORTALE DEI GENITORI e nella APP la famiglia potrà verificare il saldo disponibile e le presenze registrate. Per connettersi, basterà inserire il **Codice Utente** del figlio e la **Password**.

Si ricorda che la responsabilità della verifica dell'ammontare del credito ancora disponibile per accedere al servizio mensa è a carico delle famiglie.

6) Cosa succede se non pago?

Prima dell'esaurimento del credito, il sistema invierà alla famiglia 1 sms di **allerta** ogni venerdì pomeriggio. In presenza di saldo insufficiente, la fornitura dei pasti verrà sospesa fino a nuova ricarica.

7) Come mi viene rimborsato il credito presente in conto a fine anno scolastico?

Il **credito residuo** a fine anno scolastico sarà automaticamente trasferito sulla gestione dell'anno scolastico successivo.

In caso di **rinuncia** anticipata al servizio o al termine del ciclo di studi, il credito potrà essere **rimborsato** o **trasferito** nel codice utente di un altro/a figlio/a su richiesta da presentare a Serenissima Ristorazione tramite la sezione "Anagrafica" - "Rinuncia Servizio" presente nel Portale Genitori.

8) E se mio/a figlio/a segue una dieta particolare?

La richiesta di una dieta speciale per allergie, intolleranze alimentari o motivi religiosi va fatta dal genitore al momento dell'iscrizione/rinnovo di iscrizione.

È necessario inoltre allegare il **certificato medico** attestante la richiesta di variazione del menù **per patologia o intolleranza alimentare**.

Se la necessità di dieta speciale si manifesta in corso d'anno, il certificato medico dovrà essere inviato a dieta.speciale.vicenza@gruppoerenissima.it.

9) E se mio figlio/a necessita di una dieta in bianco per indisposizione?

Il pasto bianco potrà essere prenotato, in caso di **indisposizione fisica o recente malattia del/la figlio/a**, attraverso l'App, il Portale Genitori o la telefonata al numero verde effettuando lo stesso procedimento valido per la disdetta del pasto.

La dicitura da selezionare sarà "PASTO BIANCO".

Esso consiste in pasta o riso all'olio (primo) e un formaggio leggero, es. ricotta/stracchino (secondo); contorno e dessert rimarranno i medesimi previsti da menù standard.

10) Certificazione della spesa per la dichiarazione dei redditi

A partire dal mese di Marzo, nel Portale Genitori sarà disponibile la certificazione delle spese sostenute per la mensa, utile alla dichiarazione dei redditi. **Si invita pertanto la famiglia ad iscrivere il figlio inserendo i dati del genitore che provvederà alla dichiarazione dei redditi.**



BRENDOLA



Comune di

Servizio di Mensa Scolastica 2023-2024



Per informazioni rivolgersi a

Serenissima Ristorazione:

Mail: mensa.brendola@gruppoerenissima.it

Tel 0444/348400

Fax 0444/348384

Comune di Brendola – Ufficio Scuola

mail: serviziallapersona@comune.brendola.vi.it

Tel. 0444/406567