

# Sistema di gestione del servizio di mensa scolastica

Il servizio di mensa scolastica è informatizzato e gestito dalla ditta Serenissima Ristorazione Spa di Vicenza.

Ad ogni figlio iscritto al servizio mensa, il programma assegna un **CODICE UTENTE**, una **PASSWORD** e un **CODICE DI DISDETTA PASTO** personali, che rimarranno abbinati all'alunno per tutti gli anni scolastici.

Il codice utente e la password serviranno per collegarsi al **Portale Genitori**

<https://www2.eticasoluzioni.com/brendolaportalegen>

o alla APP **"ComunicApp"** dove sarà possibile effettuare i pagamenti, verificare il credito disponibile e i pasti addebitati, visionare l'elenco dei pagamenti e altro ancora.

## 1) Come faccio ad iscrivere mio figlio?

Accedendo al **Portale Genitori** all'indirizzo web

<https://www2.eticasoluzioni.com/brendolaportalegen>

(da **NON** scrivere nella barra di ricerca Google ma nella barra https della vostra pagina web) e seguendo le istruzioni del programma, si potranno inserire online i dati richiesti con decorrenza dal **27 Luglio al 1 Settembre 2024**.

**CODICE UTENTE**, **PASSWORD** E **CODICE DI DISDETTA PASTO** saranno visibili nella "Lettera Credenziali" scaricabile al termine dell'iscrizione online.

A seguito dell'attivazione del Codice Utente, che avverrà nel mese di settembre, e prima dell'inizio del servizio mensa, il genitore dovrà convalidare l'iscrizione tramite un versamento di almeno **€ 20,00**.

In corso d'Anno Scolastico -> compilando il modulo cartaceo di iscrizione da richiedere a [mensa.brendola@grupposerenissima.it](mailto:mensa.brendola@grupposerenissima.it).

**CODICE UTENTE**, **PASSWORD** E **CODICE DI DISDETTA PASTO** vi verranno inviati via mail/sms dagli Uffici Serenissima

## 2) Come avviene la prenotazione giornaliera del pasto? Come disdire i pasti?

I pasti sono **automaticamente prenotati** per ogni giorno di rientro.

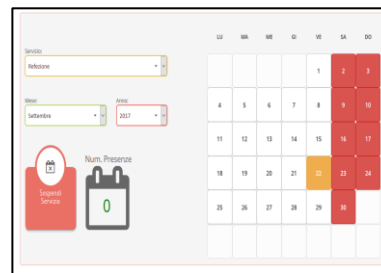
In caso di assenza, la **DISDETTA del pasto** è a carico del **genitore/tutore** e deve essere effettuata **entro le ore 9.00 della mattina** del giorno di assenza.

Il genitore potrà scegliere tra i seguenti **metodi** per comunicare l'assenza del bambino al servizio mensa:

- **App per cellulare e tablet "ComunicApp"** (scaricabile direttamente dal proprio Smartphone o Tablet) selezionando nel "Calendario" la/le data/e di assenza;



- **PC collegandosi al Portale Genitori** e selezionando nella sezione "PRESENZE" la/le data/e in cui vostro figlio sarà assente nel calendario;



- **TELEFONO**, contattando da telefono fisso il numero verde **800.662.452** o da cellulare il numero **02.94757505** (con risponditore automatico). I numeri sono attivi dalle ore 18.00

del giorno precedente alle ore 9.00 del mattino stesso di assenza.

In caso di mancata disdetta nei termini previsti, il pasto sarà addebitato.

## 3) Come faccio a pagare i pasti?

I pasti devono essere pagati **anticipatamente** con una delle seguenti modalità:

- a) pagamento presso i **punti convenzionati** in contanti e, presso la "Cartoleria 90", anche con bancomat/carta di credito (senza oneri accessori).
- b) con **MAV online** da scaricare dal Portale Genitori/App pagabile presso qualsiasi sportello bancario o tramite il proprio homebanking (con un costo operazione di € 1,20 per ogni pagamento) o **Carta di Credito** (con commissione pari al 2% dell'importo).  
La ricarica entra a sistema **48 ore (lavorative) successive al pagamento.**

## 4) Procedura per il pagamento presso i Punti Convenzionati:

1. Recarsi presso i seguenti **punti di pagamento muniti del CODICE UTENTE**:

- **Cartolibreria 90**  
Via Rossini, 18 – Brendola
- **Foto De Guio Antonella**  
Via Mascagni, 6 – Brendola

2. **Comunicare** all'operatore:

- a) il **CODICE UTENTE** del figlio;
- b) la **somma** che si intende versare.

Si ricorda che i pagamenti sono distinti per ogni figlio. L'operatore effettua una **"ricarica"** sul codice personale e

rilascia una **ricevuta** sulla quale risulta il versamento effettuato ed il saldo dell'operazione.

3. **Controllare** che sulla ricevuta siano corretti il **codice personale** e la **somma versata**. La ricevuta sarà l'unico documento comprovante il versamento e, in caso di eventuali disguidi, solo ed unicamente a presentazione della ricevuta stessa potranno essere effettuate correzioni.

### 5) Come faccio a controllare il credito disponibile?

Nel **PORTALE DEI GENITORI** e nella **APP** la famiglia potrà verificare il saldo disponibile e le presenze registrate.

Per connettersi, basterà inserire il **Codice Utente** del figlio e la **Password**.

Si ricorda che la responsabilità della verifica dell'ammontare del credito ancora disponibile per accedere al servizio mensa è a carico delle famiglie.

### 6) Cosa succede se non pago?

Prima dell'esaurimento del credito, il sistema invierà alla famiglia 1 sms di allerta ogni venerdì pomeriggio.

In presenza di saldo insufficiente, la fornitura dei pasti verrà sospesa fino a nuova ricarica.

### 7) Come mi viene rimborsato il credito presente in conto a fine anno scolastico?

Il **credito residuo** a fine anno scolastico sarà automaticamente trasferito sulla gestione dell'anno scolastico successivo.

In caso di **rinuncia** anticipata al servizio o al termine del ciclo di studi, il credito potrà essere **rimborsato** o **trasferito** nel codice utente di un altro/a figlio/a su richiesta da presentare a **Serenissima Ristorazione** tramite la sezione "Anagrafica" - "Rinuncia Servizio" presente nel Portale Genitori.

### 8) E se mio/a figlio/a segue una dieta particolare?

La richiesta di una dieta speciale per allergie, intolleranze alimentari o motivi religiosi va fatta dal genitore **al momento dell'iscrizione/rinnovo di iscrizione**.

È necessario inoltre allegare il **certificato medico** attestante la richiesta di variazione del menù **per patologia o intolleranza alimentare**.

Se la necessità di dieta speciale si manifesta in corso d'anno, il certificato medico dovrà essere inviato a [dieta.speciale.vicenza@gruppoerenissima.it](mailto:dieta.speciale.vicenza@gruppoerenissima.it).

### 9) E se mio figlio/a necessita di una dieta in bianco per indisposizione?

Il pasto bianco potrà essere prenotato, in caso di **indisposizione fisica o recente malattia del/la figlio/a**, attraverso l'App, il Portale Genitori o la telefonata al numero verde effettuando lo stesso procedimento valido per la disdetta del pasto.

La dicitura da selezionare sarà "PASTO BIANCO".

Esso consiste in pasta o riso all'olio (primo) e un formaggio leggero, es. ricotta/stracchino (secondo); contorno e dessert rimarranno i medesimi previsti da menù standard.

### 10) Certificazione della spesa per la dichiarazione dei redditi

A partire dal mese di Marzo, nel Portale Genitori sarà disponibile la certificazione delle spese sostenute per la mensa, utile alla dichiarazione dei redditi. **Si invita pertanto la famiglia ad iscrivere il figlio inserendo i dati del genitore che provvederà alla dichiarazione dei redditi.**



Comune di BRENDOLA



## Servizio di Mensa Scolastica 2024-2025



Per informazioni rivolgersi a

Serenissima Ristorazione:

Mail: [mensa.brendola@gruppoerenissima.it](mailto:mensa.brendola@gruppoerenissima.it)

Tel. 0444/348400

Fax 0444/348384

Comune di Brendola – Ufficio Scuola

Mail: [serviziallapersona@comune.brendola.vi.it](mailto:serviziallapersona@comune.brendola.vi.it)

Tel. 0444/406567