



# COMUNE DI BRENDOLA

Provincia di Vicenza

Piazza Marconi n. 1 - 36040 – BRENDOLA

Tel. 0444/400727 - Fax 0444/401099

P.IVA: 00318760246

**ORIGINALE**

**Brendola, 26-05-2020**

**Registro Generale n. 4**

**Ufficio: PERSONALE**

**Responsabile del Procedimento:**

## DECRETO

**Oggetto: PRESA D'ATTO DELL'INCARICO DELLA REGGENZA A SCAVALCO DELLA SEGRETERIA COMUNALE DI BRENDOLA AL SEGRETARIO DOTT. SPAGNUOLO MASSIMILIANO DAL 01/06/2020 AL 30/09/2020.**

## IL SINDACO

**Premesso** che con nota della Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Venezia Sezione Regionale del Veneto, prot. n. 0045291 del 10/07/2017 è stata sciolta la segreteria comunale convenzionata tra i comuni di Malo (Vi) e Brendola (Vi) a decorrere dal 31/07/2017;

**Dato atto** che a decorrere dalla data di scioglimento la segreteria comunale di Brendola, cl. 3<sup>^</sup>, è tornata ad essere sede singola di segreteria, vacante;

**Considerato** che si rende necessaria la nomina di un segretario comunale reggente nelle more dell'espletamento della procedura di selezione di un segretario comunale in convenzione;

**Ritenuta**, pertanto, la necessità di assicurare il servizio di segreteria per il regolare svolgimento delle funzioni comunali, in attesa della definizione dell'accordo per il nuovo convenzionamento;

**Preso atto** della disponibilità e dell'assenso del dott. Massimiliano Spagnuolo, titolare della segreteria convenzionata di Sant'Ambrogio di Valpolicella (Vr)-Lazise (Vr), ad assumere la reggenza a scavalco della Segreteria di Brendola a far data dal 01/06/2020 fino al 30/09/2020 compreso;

**Visto** la nota del 14/05/2020, prot. n. 6910, con la quale il sottoscritto ha chiesto all'Ex-Ages – Sezione Regionale del Veneto di incaricare della reggenza della sede il dott. Massimiliano Spagnuolo, dal 01/06/2020 al 30/09/2020;

**Visto** l'art. 19, comma 2, del D.P.R. 465/97, ove è stabilito che i segretari collocati in disponibilità sono utilizzati prioritariamente per gli incarichi di reggenza e/o supplenza;

**Vista** la nota della Prefettura di Vicenza – Ufficio Territoriale del Governo di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del 18/08/2020, pervenuta al protocollo del comune n. 6975 del 18/05/2020, di autorizzazione all'incarico della reggenza a scavalco della segreteria comunale di Brendola al dott. Massimiliano Spagnuolo per il periodo dal 01/06/2020 al 30/09/2020;

**Ritenuto** di assegnare al SEGRETARIO COMUNALE, ex art. 97 comma 4, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, i seguenti compiti gestionali inerenti i servizi dell'Ente per il periodo 01/06/2020 – 30/09/2020, come di seguito specificato:

- Componente del Nucleo di Valutazione;
- Responsabile in materia di prevenzione alla corruzione e trasparenza;
- Sostituzione dei titolari di posizione organizzativa ed ivi facente funzioni di Responsabile di Area in caso di assenza degli stessi per congedi ordinari o malattia;
- Figura a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia, previsto dall'art. 2, comma 9 bis, della L. 241/90;

**Visto** il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. 465 del 4.12.1997 e in particolare gli artt. 15 c. 7 e 19;

**Richiamato** il vigente “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **DECRETA**

- 1) Di prendere atto dell'incarico della reggenza a scavalco della segreteria di Brendola al Dott. Massimiliano Spagnuolo, titolare della convenzione di Segreteria di Sant'Ambrogio di Valpolicella (Vr) - Lazise (Vr), a decorrere dal **01/06/2020** al **30/09/2020**, nelle more dell'espletamento della procedura di selezione di un segretario comunale in convenzione;
- 2) Di assegnare al SEGRETARIO COMUNALE, ex art. 97 comma 4, lettera d) del D.Lgs. 267/2000, i seguenti compiti gestionali inerenti l'Ente per il periodo 01/06/2020 – 30/09/2020, come di seguito specificato:
  - Componente del Nucleo di Valutazione;
  - Responsabile in materia di prevenzione alla corruzione e trasparenza;
  - Sostituzione dei titolari di posizione organizzativa ed ivi facente funzioni di Responsabile di Area in caso di assenza degli stessi per congedi ordinari o malattia;

- Figura a cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia, previsto dall'art. 2, comma 9 bis, della L. 241/90;
- 3) Di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria gli adempimenti inerenti e conseguenti, compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa per il trattamento economico;
- 4) L'invio di copia del presente provvedimento alla Prefettura –Ufficio Territoriale del Governo di Venezia, Sezione Regionale del Veneto, per i provvedimenti di competenza;
- 5) L'invio di copia del presente provvedimento al Segretario Comunale dott. Massimiliano Spagnuolo;
- 6) La pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio on line del Comune di Brendola per quindici giorni consecutivi nonché sul sito web istituzionale, ai sensi di legge.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL SINDACO**

***BELTRAME BRUNO***

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa